

様式第1号

業務計画書

年 月 日

公益財団法人千葉県産業振興センター
理 事 長 様

住所

商号又は名称

代表者職氏名

印

東葛テクノプラザ警備業務委託仕様書 5-(2)により、令和 8年 4月 1日から令和 13年 3月 31日までの業務計画書を提出します。

1 業務名及び履行期間

(1) 業務名

東葛テクノプラザ警備業務

(2) 履行期間

令和 8年 4月 1日 から 令和 13年 3月 31日 まで

2 警備業務実施計画

(1) 配置体制

業務時間内におけるシフト表について別添で提出する

(2) 勤務予定表

当該月の前月末までに毎月提出する

(3) 勤務実績表

当該月の翌月の初めに毎月提出する

様式第2号

年 月 日

公益財団法人千葉県産業振興センター
理 事 長 様

住所

商号又は名称

業務責任者

印

作 業 計 画 書

次のとおり作業を実施しますので、作業計画書を提出します。

記

1 実施作業名

2 作業実施日 令和 年 月 日 () から
令和 年 月 日 () まで

3 作業内容 別紙のとおり

1 作業場所

2 作業日時

令和 年 月 日 () 時 分 から
令和 年 月 日 () 時 分 まで

3 作業内容

4 作業要領

5 従事者

| 氏名 | 住所 | 連絡先 |
|----|----|-----|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

6 使用車両

7 使用機材

8 安全対策

様式第3号

年 月 日

公益財団法人千葉県産業振興センター
理 事 長 様

住所

商号又は名称

代表者職氏名

印

業務責任者選任通知書

下記のとおり、業務責任者を選任しましたので通知します。

記

| | | |
|-----------|------------------|--|
| 1 委託業務の名称 | | |
| 2 履行場所 | | |
| 3 履行期間 | | |
| 4 業務責任者 | 氏名 | |
| | 年齢 | |
| | 住所 | |
| | 連絡先 (会社) (自宅) | |

年 月 日

従事者名簿

公益財団法人千葉県産業振興センター
理事長様

住所

商号又は名称

代表者職氏名

印

下記のとおり、従事者を選任したので提出します。

委託業務の名称 東葛テクノプラザ警備業務

| 業務責任者等の別 | 氏名 | 年齢 | 保有資格等 |
|----------|----|----|-------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

- 添付書類 (1) 資格保有者は、保有資格を証する書類の写し
(2) 乙と従事者の雇用関係を証明する書類の写し(健康保険証等)
(3) 警備業務に従事する者にあっては、警備業法で定める警備員教育を終了
したことを証する書類

注：提出時に添付できない書類については、後日速やかに提出すること

従事者賃金報告書

年 月 日

住所

商号又は名称

代表者職氏名

印

| No. | 雇用形態 (正規雇用・パート等の別) | 1時間当たり賃金額(円) | 備考 |
|--------------------------|-----------------------|--------------|----|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| 4 | | | |
| 5 | | | |
| 6 | | | |
| 7 | | | |
| 8 | | | |
| 9 | | | |
| 10 | | | |
| 11 | | | |
| 12 | | | |
| 13 | | | |
| 14 | | | |
| 15 | | | |
| 16 | | | |
| 17 | | | |
| 18 | | | |
| ※ 雇用形態、賃金が異なる者ごとに記載すること。 | | | |

様式第5号

社会保険(労災・雇用・健康・厚生年金)加入状況報告書

年 月 日

公益財団法人千葉県産業振興センター

理 事 長 様

住所

商号又は名称

代表者職氏名

印

次のとおり、各社会保険について関係法令に従い加入していることに相違ありません。

1 労災保険及び雇用保険に加入しています。

※ 労働保険 確定・概算保険料申告書の事業主控え(写し)を添付すること

2 健康保険・厚生年金保険の加入の有無

| No. | 氏名 | 年齢 | 保険種別 | 加入の有無 | 加入していない理由 |
|-----|----|----|------|-------|-----------|
| | | | 健康 | | |
| | | | 厚生年金 | | |
| | | | 健康 | | |
| | | | 厚生年金 | | |
| | | | 健康 | | |
| | | | 厚生年金 | | |
| | | | 健康 | | |
| | | | 厚生年金 | | |
| | | | 健康 | | |
| | | | 厚生年金 | | |
| | | | 健康 | | |
| | | | 厚生年金 | | |
| | | | 健康 | | |
| | | | 厚生年金 | | |
| | | | 健康 | | |
| | | | 厚生年金 | | |
| | | | 健康 | | |
| | | | 厚生年金 | | |

※ 健康保険者証(写し)を添付すること

警 備 日 報

| | | |
|--|--|--|
| | | |
| | | |

令和 年 月 日 ()

従事警備員氏名: 天候

1 本日の特記事項

（記入欄）

2 異常の発見、警報等の状況

（警報の発生時は、朱字で発生時刻・場所・現地確認の状況、連絡先、対処結果、原因を明記する。）

（記入欄）

3 巡回、出入口の開閉状況

備考

巡回 1回目 : ~ :
2回目 : ~ :

（記入欄）

出入口の閉鎖 正面閉鎖 18:30
裏 閉鎖 22:00(セコム自動)
裏 開放 5:00(セコム自動)
正面開放 8:00
正面車止めのポール開放 8:00
正面車止めのポール閉鎖 18:30

（記入欄）

4 その他、引継、報告事項等

（記入欄）

入 退 館 記 錄 簿

令和 年 月 日()

様式第7号

年 月 日

公益財団法人千葉県産業振興センター
理 事 長 様

住所

商号又は名称

業務責任者

印

作 業 完 了 書

次のとおり作業を実施したので、作業完了届を提出します。

記

1 実施作業名

2 作業実施日 令和 年 月 日 () から
令和 年 月 日 () まで

3 作業内容 別紙のとおり

1 作業場所

2 作業日時

令和 年 月 日 () 時 分 から
令和 年 月 日 () 時 分 まで

3 作業内容

4 作業要領

5 従事者

| 氏名 | 住所 | 連絡先 |
|----|----|-----|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

6 使用車両

7 使用機材

8 安全対策

様式第8号

年 月 日

公益財団法人千葉県産業振興センター
理 事 長 様

住所

商号又は名称

業務責任者

印

業 務 完 了 報 告 書

令和 8年 4月 1日 契約の下記委託業務に係る 令和〇〇年〇〇月分について
令和〇〇年〇〇月〇〇日をもって完了しましたので、これを確認する検査をお願い
したく、業務委託契約第13条第1項の規定により報告します。

記

1 実施作業名 東葛テクノプラザ警備業務

2 履行期間 令和 年 月 日 () から
令和 年 月 日 () まで